|  |  |
| --- | --- |
| Program/Area: | Ingegneria del Software AA17-18 |
| Meeting Purpose: | Pianificazione del progetto, distribuzione dei compiti e implementazione dei casi d’uso |
| Meeting Date: | 13/12/2017 |
| Meeting Time: | 11.00 |
| Meeting Location: | Aula studio sotto le aule B – Napoli |
| Meeting Facilitator: | // |
| Attendees: | Iervolino, Moraca, Sorrentino |
| Minutes Issued By: | Gruppo 3 |

| **Next Steps:** (Task, Assigned to, Checkpoint Date) | **Owner** | **Due Date** |
| --- | --- | --- |
| Stima del tempo necessario per il completamento di ciascuna fase di specifica dei requisiti e, relativamente a questa fase, realizzazione dei diagrammi di Gantt e Pert | Sorrentino | 14/12/2017 |
| Incontro del team per correggere il diagramma di Gantt, definendone una versione accettata da tutti | Gruppo 3 | 15/12/2017 |

| **Decisions Made:** (What, Why, Impacts) |
| --- |
| 1. Scritto il file “Raccolta Requisiti/Backlog.docx” |

| **Discussion:** (Items/Knowledge Shared) |
| --- |
| 1. Si scrive l’elenco di cose da fare per completare la fase di raccolta dei requisiti |